

АКТ

**приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2023 – 2024 учебного года
составлен « 01 » августа 2022 года**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №4 имени А.Г.Головки» (МБОУ «СОШ №4»)**
(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация городского округа Кабардино-Балкарской Республики
(учредитель организации)

КБР, г. Прохладный ул. Строительная 272а
(юридический адрес, физический адрес организации)

Директор Пентезиди Наталия Александровна 8(86631)7-57-61
(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением местной администрации городского округа Прохладный
Кабардино-Балкарской Республики от 10 июля 2023 года № 756«Об оценке готовности
муниципальных образовательных учреждений и организаций городского округа Прохладный
КБР к новому 2023-2024 учебному году
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

в период с 27.07.2023 г. по 11.08.2023 г. комиссией по проведению приемки и оценке
готовности муниципальных образовательных учреждений и организаций городского округа
Прохладный КБР к новому 2023-2024 учебному году в составе:

Председатель комиссии:

- Ломов М.С. – первый заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР;

Заместитель председателя комиссии;

- Пшецукова А.К. – заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам

Секретарь комиссии:

- Костив Е.А. – аналитик ИАО МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР

Члены комиссии:

- Берхамов Б.А. - генеральный директор АО «Прохладный теплоэнерго» (по согласованию);

- Пихов З.И.– начальник ОГИБДД МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);

- Ворон И.И. – начальник МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

- Коба О.Н. – руководитель исполкома местного отделения Партии «Единая Россия» городского округа Прохладный КБР (по согласованию);

- Бейтуганов Р.З.- начальник МО МВД России «Прохладненский» (по согласованию);

- Мацалышенко В.М.- начальник отдела по ГО и ЧС местной администрации городского округа Прохладный КБР

- Нерубленко О.М. – начальник отдела культуры, социальной политики, спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР;

-Ошроев А.М. – начальник ТОУ Роспотребнадзора по КБР в г.Прохладном, Прохладненском, Терском, Урванском и Лескенских районах (по согласованию);

- Садовская И.В. – специалист по ОТ и ТБ МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

- Тур И.В. – председатель ПК Совета председателей профсоюзных комитетов работников образовательных учреждений (по согласованию);

- Чочаев Ш.Х. – начальник ОВО по г. Прохладный - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по КБР» (по согласованию);

- Шомахова З.С. – главный врач ГБУЗ «Центральная районная больница» городского округа Прохладный и Прохладненского муниципального района КБР» (по согласованию);
- Эздеков Б.Х. - начальник МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР»

проведена приемка готовности МБОУ «СОШ № 4» (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4 имени А.Г.Головки»).

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 имени А.Г.Головки»

(полное наименование образовательной организации)

№ 1731 от «02» ноября 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «27» декабря 2011 г. № 07-АВ 234486,, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «11» марта 2015 г. № 07-07/004-07/004/052/2015-96/1 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «22» января 2016г., Министерством образования, науки и по делам молодежи КБР

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия 07А01 № 0000562, срок действия свидетельства с «22» января 2016 г. до «29» марта 2024 года.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «26» января 2016 г., серия 07ЛЮ1,

№ 0000677, регистрационный номер 1823, выданная Министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино – Балкарской Республики,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации (акт категорирования от «30» марта 2022 года) - оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «19» марта 2018 г. - оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году – разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации – 2 единиц, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2022 году:

а) капитальных ремонтов объектов - _____, в том числе:

(всего)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;

(оформлен, не оформлен)

(имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на _____ объектах, в том числе:

_____, выполнены _____,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____;
(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на _____ объектах образовательной организации:

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году –
имеется _____

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо

Ремонт водопровода старый корпус, ремонт пищеблока, ремонт спортзала, ремонт мастерских, установка дополнительных раковин у входа в столовую, установка питьевых фонтанчиков

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются** (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: дошкольное образование, начальное образование, основное образование, среднее образование, дополнительное образование

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 1250 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – 1232 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2022- 2023 годов - 153 человек; из них поступивших в ВУЗы - _____ человек, профессиональные образовательные организации - _____ человек, работают - _____ человек; не работают - _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 155 человек;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - _____ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - _____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеются;

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации- имеются;

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 57 человек 98 %;

научных работников - _____ - 0 человек 0 %;

инженерно-технических работников - 0 человек 0 %;

административно-хозяйственных работников - 1 человек 100 %;

производственных работников - 0 человек 0 %;

учебно-воспитательных работников - 3 человек 100 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 16 человек 100 %;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год – имеется.

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике	Наличие актов разрешения на	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	18	18	75%	да	да	удовлетворительное	да	
2.	Кабинеты иностранного языка	5	5	60%	да	да	удовлетворительное	да	
3.	Кабинет физики	2	2	85%	да	да	удовлетворительное	да	
4.	Кабинет химии	1	1	85%	да	да	удовлетворительное	да	
5.	Кабинет информатики	2	2	80%	да	да	удовлетворительное	да	
6.	Кабинет биологии	1	1	75%	да	да	удовлетворительное	да	
7.	Кабинет технологии (мальчики)	2	2	40%	да	да	удовлетворительное	да	
8.	Кабинет технологии (девочки)	1	1	45%	да	да	удовлетворительное	да	
9.	Спортивный зал	1	1	75%	да	да	удовлетворительное	да	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – **имеется** (не имеется), приспособлен (**типовое помещение**), емкость – 75 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

тренажерный зал – **имеется** (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

бассейн – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

музыкальный зал – **имеется** (не имеется), приспособлен (**типовое помещение**), емкость – 240 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

музей – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – 24 человека, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – 15 человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – 1; столярная мастерская – 1; и др.) состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

компьютерный класс – **имеется** – 2 шт (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – 24 человека, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа; АО «Городские электрические сети» № 6, 6/1 от 11.05.2023 года

в) организация компьютерной техникой- требуется большая часть замены компьютерной :

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники – 110 единиц, из них подлежит списанию - 45 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: _____;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется, обеспечивает** (не обеспечивает проведение занятий) его (имеются, не имеются)

состояние **удовлетворительное** (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «27» июля 2023 г. № 1 комиссия по приемке готовности кабинетов к новому учебному году

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: брусья – 1 шт, канат -2 шт, сетка волейбольная -1 шт, баскетбольные мячи - 20 шт, волейбольные мячи - 10 шт.

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов – 17 шт ; доска ученическая – 8 шт; компьютеры – 30 шт, интерактивные комплексы – 8 шт, интерактивные доски – 15 шт, проекторы – 15 шт.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - 10 шт ; стулья офисные - ____; кровати - ____; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - ____; фонд учебников - _____, _____ %;

научно-педагогическая и методическая литература - _____.

Основные недостатки: _____.

Потребность в обновлении книжного фонда **имеется** (имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - **удовлетворительное**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 17960 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - имеются, состояние **удовлетворительное, соответствует требованиям безопасности**.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____.

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **удовлетворительное, соответствует требованиям безопасности.**

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдается**

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____

7. Медицинское обслуживание в организации

организовано;

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется

внештатным

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве _____ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Врач	Оказание первичной медико-санитарной помощи	0,5	договор	
м/сестра	Оказание первичной медико-санитарной помощи	1,0	договор	

Лицензия на медицинскую деятельность **оформлена** (не оформлена) от «08» сентября 2020 г. № ЛО-07-01-001256, регистрационный номер _____;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:
медицинский кабинет – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – 4 человека, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);
логопедический кабинет – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);
кабинет педагога-психолога – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – 2 человека, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

стоматологический кабинет – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – 1 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);
процедурная – **имеется** (не имеется), **приспособлен** (типовое помещение), емкость – 1 человек, состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании не имеется :

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____

8. Питание обучающихся -

организована:

(организовано, не организовано)

а) питание организовано в 2 смены, в _____

(количество смен)

1
(количество столовых)

столовых на 215 посадочных мест. Буфет **имеется** на 25 мест.

(имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи **удовлетворительное,**

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

гигиенические условия перед приемом пищи

соблюдается ;

(соблюдаются, не соблюдаются)

б) процент охвата горячим питанием составляет 62%, в том числе питанием детей из малоимущих семей в количестве 36 детей, что составляет 100% от их общего количества; 1-4 классы -100%

в) приготовление пищи осуществляется **из продуктов, закупаемых организацией согласно закупок у единственного поставщика, электронным аукционом,**

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: _____;

г) хранение продуктов **организовано,**
(организовано, не организовано)

санитарным нормам **соответствует.**
(соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: _____;

д) обеспеченность технологическим оборудованием - **достаточно**
(достаточное, не достаточное)

его техническое состояние **соответствует**
(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации **оформлены .**
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдается.**
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: _____.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования

имеется:
(имеется, не имеется)

Холодильном оборудовании - 2 шт, плита электрическая 1 шт, жарочный шкаф – 1 шт;
(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует**
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: _____;

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточно;**
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеется**
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: _____;

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется ;**
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся **организован**
(организован, не организован)

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: _____;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дезинфекция, дезинфекция) **имеется**
(имеется, не имеется)

179, 180 от 19.01.2023 года ООО «Дезинфекция» -

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует**

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____

10.) Транспортное обеспечение организации - **организовано;**

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий - **не имеется**

(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 0 человек, ___ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства	Количество	Год приобретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки людей»	Техническое состояние	Примечание
	автобус	ПАЗ-423470-04	1	2022	соответствует	хорошее	

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- **не имеется,**

(имеется, не имеется)

установленным требованиям _____

(соответствуют, не соответствуют)

Основные недостатки: _____

Потребность в замене (дополнительной закупке) – **не имеется,**

(имеется, не имеется)

количество - _____ единиц.

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации

Выполнены частично, согласно выделенным денежным средствам

(выполнены / не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется

Дневное время – работник «ЧОП», ночное время - сторожа

(указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 3 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 2 человек: Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

«Частное охранный предприятие «Каббалк-Безопасность» (Лицензия ЧО № 056476 от 21.05.2021 г.), договор № 05-01Я2023 от 23.01.2023г

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

Договор № 61 от 23.01.2023 на экстренный вызов полиции с использованием аппарата сотовой связи подключенного к GSM –системе централизованного наблюдения ;

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации **не оборудованы;**

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием аппарата сотовой связи подключенного к GSM –системе централизованного наблюдения

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением оборудован (оборудована, не оборудована) и обеспечивает несанкционированный доступ; (обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована (организована, не организована)

Основные недостатки:

- -оборудовать объект инженерно-техническими средствами системами охраны (охранной сигнализацией)
- оборудовать объект воротами обеспечивающих жесткую фиксацию их створок в закрытом положении, средствами снижения скорости
- оборудовать въезды на территорию учреждения контрольно-пропускными пунктами (постами охраны);
- установить ограждение между тиром и школьным участком
- оборудовать объект автономным источником электропитания
- установить на окнах 1-этажа металлические решетки

12. Обеспечение пожарной безопасности организации нормативным требованиям: (соответствует / не соответствует)

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2025 году приемка состояние пожарной безопасности не проводилась (проводилась, не проводилась)

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемка _____ и предписания _____;

б) требования пожарной безопасности выполняется; (выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудована. (оборудованы, не оборудованы)

В организации установлена пожарная сигнализация АПС (тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая звукое, голосовое (описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация исправна

(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты оборудованы (оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре обеспечивает (обеспечивает, не обеспечивает)

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает (обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает (обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. поэтажные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась. Вывод на основании акта №6, 6/1 от «11» мая 2023 года, выданного АО «Городские электрические сети»

(наименование организации, проводившей приемку) (соответствует (не соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано

(организовано, не организовано)

В ходе приемки выявлены / (не выявлены) нарушения требований пожарной безопасности

- Для покрытия пола на путях эвакуации применены горючие материалы с неопределенной пожарной опасностью п. 6.25. СНИП 21-01-97*, статья 134, табл 28 ФЗ от 22.07.2008 № 123-ФЗ «технический регламент о требованиях пожарной безопасности»

- В здании на путях эвакуации не предусмотрено аварийное освещение п.4.3.12СП1.13130.2020

- Не осуществляется проверка состояния огнезащитной обработки чердачного помещения с составлением протокола проверки состояния огнезащитной обработки (пропитки) и с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты п.13 ПП РФ от 16.09.2020 № 1249 «Об утверждении правил противопожарного режима в РФ»

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации **проведены**
(проведены, не проведены, проведены не с полным объемом)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное) состояние удовлетворительное.

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы **не проводилась,**
(проведена, не проведена)

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

Обеспеченность топливом составляет _____ % от годовой потребности. Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %. Хранение топлива

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается**
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет **естественная.**

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется **централизованно**

16. Газоснабжение образовательной организации: **централизованно.**

17. Канализация **централизованно.**

II. Заключение комиссии

готово

(полное наименование организации)

к новому 2023 – 2024 учебному году:

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: *п. 11, п. 12 (замечания в части исполнения требований пожарной безопасности и адекватности технической защиты)*

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

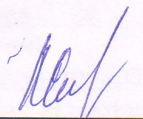
2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «01» 09 2023г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

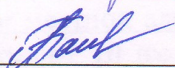
в период с «01» 09 по «31» 12 2023г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «31» 12 2023г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:


_____ Ломов М.С.


Зам. председателя комиссии:


_____ Пшецукова А.К.

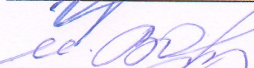
Секретарь комиссии:

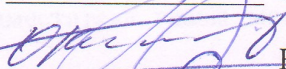

_____ Костив И.А..


Члены комиссии:



_____ Берхамов Б.А.


_____ Пихов З.М.


_____ Ворон И.И.

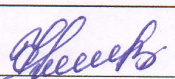

_____ Коба О.Н.

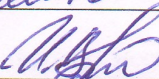

_____ Бейтуганов Р.З. *Адамулов З.А.*

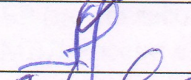

_____ Мацальшенко В.М.

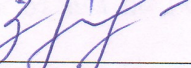

_____ Нерубленко О.М.

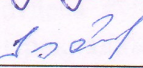
_____ Ошроев А.М.


_____ Садовская И.В.


_____ Тур И.В.


_____ Чочаев Ш.Х. *Мамбетов Ш.*


_____ Шомахова З.С.


_____ Эздеков Б.Х.