

«ПРИНЯТО»	«РАССМОТРЕНО»	«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Управляющего Совета МБОУ «СОШ №4»	На заседании Педагогического совета МБОУ «СОШ №4»	Директор МБОУ «СОШ №4» г. Прохладного КБР
Протокол № 01 от «31» августа 2016 г.	Протокол № 1 от «30» августа 2016 г.	Приказ № 282/1 от «10» октября 2016 г.
		Н.А. Пентезиди

Положение о деятельности Рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов

1. Общие положения

- 1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов в образовательном учреждении (далее ОУ) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов.
- 1.2. Рабочая группа создается в учреждении на период внедрения профстандартов.
- 1.3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности Рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профстандартов в ОУ;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профстандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты учреждения по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профстандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по вопросам внедрения профстандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профстандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профстандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименований должностей и профессий работников в соответствие с профстандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования; установление заработной платы в зависимости как от квалификационного уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности);

- предоставление информации о результатах введения профессионального стандарта педагогов в образовательном учреждении.

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профстандартов;
- консультирует ответственных работников ОУ, на которых возложены обязанности по внедрению профстандартов, по проблеме внедрения и реализации профстандартов с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профстандарты через наглядную информацию, официальный сайт ОУ, проведение собраний, индивидуальных консультаций;
- готовит предложения о проведении семинаров, в том числе об участии в семинарах по вопросам внедрения профстандартов;

3. Состав Рабочей группы

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников ОУ. В состав Рабочей группы в обязательном порядке входит руководитель, председатель профсоюзной организации.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора ОУ. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы Рабочей группы

4.1. Заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Рабочей группы является открытым.

4.3. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава Рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется председателем Рабочей группы на основе решений, предложений членов Рабочей группы и утверждается на заседании Рабочей группы.

4.5. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем Рабочей группы.

4.6. Решения Рабочей группы, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность Рабочей группы приостанавливается и (или) прекращается приказом директора школы.

4.8. Рабочая группа по внедрению профстандартов не подменяет иных комиссий (рабочих групп), созданных в ОУ (аттестационной, квалификационной), и не может выполнять возложенные на иные комиссии (рабочие группы) полномочия.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.