

«ПРИНЯТО»	«РАССМОТРЕНО»	«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Управляющего Совета МБОУ «СОШ №4»	На общем собрании работников МБОУ «СОШ №4»	Директор МБОУ «СОШ №4» г. Прохладного КБР
Протокол № 1 от « 31 » 08 2015 г.	Протокол № 1 от « 27 » 08 2015 г.	Приказ № 415 от « 08 » 09 2015 г. И.А. Пентезиди

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК СОЮЗНЫХ 26.08.2015
Г.Н. Сокоренко 2015 г.

Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда педагогических работников и обслуживающего персонала

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда педагогических работников и обслуживающего персонала школы, в дальнейшем – Положение, разработано в целях реализации требований закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» (ст.18), предусматривающих обязательное обучение и проверку знаний по охране труда всех работников учреждений, включая руководителей.
- 1.2. Обучение и проверка знаний по охране труда рабочих проводится в соответствии с ГОСТ 12.0. 004.-90.
- 1.3. Установление общего порядка обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и работников образовательного учреждения направлено на обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов по охране труда (санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила пожарной и электробезопасности, правила и инструкции по охране труда, организационно-методические документы) в процессе производственной деятельности. Обучению и проверке знаний в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат педагогические работники и обслуживающий персонал образовательного учреждения.

2. Порядок организации обучения и проверки знаний по охране труда

- 2.1. Обучение и проверка знаний по охране труда поступивших на работу педагогических работников и специалистов проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих - периодически, не реже одного раза в три года.
- 2.2. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в целом по образовательному учреждению возлагается на руководителя учреждения, директора.
- 2.3. Поступившие в образовательное учреждение педагогические работники проходят вводный инструктаж, который проводит руководитель учреждения. При этом они должны быть ознакомлены:
 - с состоянием условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в образовательном учреждении;
 - с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, коллективным договором (соглашением) образовательного учреждения;

- со своими должностными обязанностями по обеспечению охраны труда образовательном учреждении;
 - с порядком и состоянием обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и др.
- 2.4. Внеочередная проверка знаний по охране труда педагогических работников образовательного учреждения проводится независимо от срока проведения предыдущей проверки:
- при введении в действие в образовательном учреждении новых или переработанных (дополненных) законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
 - при замене оборудования, требующего дополнительных знаний по охране труда обслуживающего персонала;
 - при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют от работников дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих обязанностей);
 - по требованию Государственной инспекции по охране труда субъекта Российской Федерации при установлении недостаточных знаний;
 - после аварий, несчастных случаев, а также при нарушении работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;
 - при перерыве в работе в данной должности более одного года.
- 2.5. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников учреждения организуется специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (кратковременные семинары, беседы, консультации и др.). О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее чем за 15 дней.

3. Порядок работы комиссии по проверке знаний охраны труда

- 3.1. Для проведения проверки знаний по охране труда работников и специалистов в образовательном учреждении приказом (распоряжением) руководителя учреждения создается комиссия по проверке знаний.
- 3.2. В состав комиссии по проверке знаний по охране труда работников и специалистов учреждения включаются руководители служб охраны труда, государственные инспекторы по охране труда (по согласованию с ними), представители профсоюзного комитета, а в случаях проведения проверки знаний совместно с другими надзорными органами – представители этих органов (по согласованию с ними).
- 3.3. Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет руководитель образовательного учреждения.
- 3.4. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда.
- 3.5. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), секретаря и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.
- 3.6. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения. Лица, проходящие проверку знаний, должны быть ознакомлены с графиком. Копия утвержденного графика направляется для сведения в управление образования.

- 3.7. Проверка знаний по охране труда работников образовательного учреждения проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности.
- 3.8. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения разрабатывается на основе Примерного перечня вопросов.
- 3.9. Результаты проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения оформляются протоколами к настоящему Положению. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в её работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.
- 3.10. Лицам, прошедшим проверку знаний по охране труда, выдаются удостоверения за подписью председателя комиссии, заверенные печатью образовательного учреждения.
- 3.11. Работники учреждения, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос соответствия занимаемой должности работников, не прошедших проверку знаний по охране труда, решается руководителем в установленном порядке.
- 3.12. Удостоверения о проверке знаний по охране труда действительны на всей территории России, в том числе для работников, находящихся в командировке.
- 3.13. В период между очередными проверками знаний в образовательном учреждении могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т.п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.
- 3.14. Обучение по вопросам охраны труда работников и специалистов учреждения проводится по программе, разработанной и утвержденной учреждением в соответствии с типовыми программами.
- 3.15. Контроль за своевременным проведением проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения осуществляется специалистами по охране труда органов управления образованием и Государственной инспекцией труда.